

**Organisme de Formation de l'AFSA**  
**41 avenue du Pic Saint-Loup**  
**Bâtiment C, appartement 323**  
**34090 MONTPELLIER**  
E-mail : [formation@afsanimalier.org](mailto:formation@afsanimalier.org)  
N° déclaration d'activité :  
**76 34 11762 34**  
*Cet enregistrement ne vaut pas*  
*agrément de l'État.*  
Numéro de SIRET : **491 241 469 00031**  
Code NAF (APE) : **9499Z**  
Numéro RNA : **W294000230**

# PROGRAMME DE FORMATION

INTITULÉ DE LA FORMATION : **Grands singes**

PUBLIC : **Les soigneurs-animaliers de parcs zoologiques, de parcs animaliers, de vivariums, d'aquariums, de voleries, de centres de soins, en cours de formations, etc**

PRÉREQUIS : **Aucun prérequis demandé**

DURÉE : **2 jours et demi soit 22h30**

DATES : **Du mardi 10 au jeudi 12 octobre 2023**

HORAIRES : **De 8h15 à 12h45 et de 14h15 à 18h15 le mardi 10 octobre, de 8h15 à 12h45 et de 14h15 à 17h30 pour mercredi 11 octobre et de 8h15 à 12h15 et de 13h45 à 16h00 le jeudi 12 octobre**

NOMBRE DE PARTICIPANTS POUR LA SESSION :

- **Minimum : 25**
- **Maximum : 50**

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

Inscription à réaliser 2 semaines avant le démarrage de la formation, soit le **24 septembre 2023**.

LIEU :

**La Vallée des Singes**

**Le Gureau**

**86700 ROMAGNE**

*Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez nous contacter au 06 11 04 99 19.*

---

**INTERVENANTS : Mme LEROUX Delphine, M. LEFAUX Brice, M. BÉGUET Raphaël, M. ALEXIEFF Franck, M. GUÉRY Jean-Pascal, Mme ROCH Camille, Mme MICHELET Carole, M. PRIGENT Corentin & Mme ALEXANDRE Claire**

## **OBJECTIFS DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES**

À l'issue de la formation, le/la participant(e) sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Être capable de connaître les différences (taxonomie, reproduction, comportements, etc) entre les espèces de grands singes ;
- Connaître les soins quotidiens à apporter aux grands singes ;
- Connaître les besoins structurels (enclos/loges) pour les grands singes ;
- Savoir adapter une ration alimentaire pour grands singes ;
- Échanger et partager sur les enrichissements, problématiques sur les grands singes ;
- Connaître les maladies et pathologies courantes chez les grands singes.

## **CONTENU**

**Module 1 :** Présentation des gorilles, par M. GUÉRY Jean-Pascal

**Module 2 :** Présentation des bonobos, par Mme MICHELET Carole & M. ALEXIEFF Franck

**Module 3 :** Atelier pratique : visite des installations à grands singes, par M. GUÉRY Jean-Pascal, et M. BÉGUET Raphaël

**Module 4 :** Gestion vétérinaire des grands singes, par Mme Dr ROCH Camille

**Module 5 :** Présentation des chimpanzés, par M. BÉGUET Raphaël

**Module 6 :** Présentation des orangs-outans, par Mme LEROUX Delphine

**Module 7 :** Atelier pratique : enrichissements pour grands singes, par M. ALEXIEFF Franck

**Module 8 :** Présentation des gibbons, par M. Dr LEFAUX Brice

**Module 9 :** Atelier pratique : dans la peau d'un grand singe, par Mme ALEXANDRE Claire

**Module 10 :** Atelier discussion : problématique autour des grands singes, par M. PRIGENT Corentin

---

## **MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- Évaluation des compétences en début et en fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de satisfaction en fin de formation

## **MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET LES APPRÉCIATIONS DES RÉSULTATS**

- Feuilles de présences signées par les participants et des formatrices par demi-journée ;
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation, ainsi qu'un certificat de réalisation.

## **MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS**

### **Modalités pédagogiques :**

- Évaluation des besoins et du profil du participant ;
- Apport théorique et méthodologique : séquences pédagogiques regroupées en différents modules ;
- Contenus des programmes adaptés en fonction des besoins identifiés pendant la formation ;
- Réflexion et échanges sur cas pratiques ;
- Retours d'expériences.

### **Éléments matériels :**

- Mise à disposition de tout le matériel informatique et pédagogique nécessaire ;
- Support de cours au format numérique projeté sur écran puis retranscrit partiellement sous forme de résumé, puis transmis au participant par e-mail à la fin de la formation.

### **Référent pédagogique et intervenants :**

Chaque formation est sous la responsabilité du référent pédagogique de l'Organisme de Formation ; le bon déroulement est assuré par ce dernier. Si le référent pédagogique est absent, il désignera une personne présente pour assurer cette fonction.