

Organisme de Formation de l'AFSA
41 avenue du Pic Saint-Loup
Bâtiment C, appartement 323
34090 MONTPELLIER
E-mail : formation@afsanimalier.org
N° déclaration d'activité :
76 34 11762 34
Cet enregistrement ne vaut pas
agrément de l'État.
Numéro de SIRET : **491 241 469 00031**
Code NAF (APE) : **9499Z**
Numéro RNA : **W294000230**

PROGRAMME DE FORMATION

INTITULÉ DE LA FORMATION : **Bases de l'entraînement en structures zoologiques**

PUBLIC : **Les soigneurs-animaliers de parcs zoologiques, de parcs animaliers, de vivariums, d'aquariums, de voleries, de centres de soins, en cours de formations, etc**

PRÉREQUIS : **Un minimum d'expériences zoologiques est recommandé (stages, emplois, écoles de soigneurs-animaliers, etc)**

DURÉE : **3 jours soit 24h00**

DATES : **Du lundi 17 au mercredi 19 mars 2025**

HORAIRES : **De 8h30 à 12h30 et de 14h00 à 18h00**

NOMBRE DE PARTICIPANTS POUR LA SESSION :

- **Minimum : 20**
- **Maximum : 30**

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

Inscription à réaliser au plus tard 2 semaines avant le démarrage de la formation, soit le **03 mars 2025**.

LIEU :

Zoo de Champrépus
493 rue Saint-Gaud
50800 CHAMPRÉPUS

Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez nous contacter au 06 11 04 99 19.

FORMATRICES : **Mme SIMÉON Cyrielle & Mme MARTINEZ Isis**

OBJECTIFS DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES

À l'issue de la formation, le/la participant(e) sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- **Définir un apprentissage et un comportement ;**
- **Connaître les apprentissages associatifs et leur fonctionnement ;**
- **Découvrir les méthodes pour façonner et mettre sous commande un comportement ;**
- **Savoir décomposer un comportement pour monter un plan d'entraînement ;**
- **Acquérir la bonne gestuelle et un bon *timing* ;**
- **Savoir s'adapter aux individus et aux espèces ;**
- **Comprendre son impact sur un entraînement, faire son auto-critique ;**
- **Découvrir comment utiliser l'entraînement pour réaliser des soins.**

CONTENU

Module 1 : L'univers de l'entraînement, une histoire d'apprentissage et de comportement par Mme SIMÉON Cyrielle

Module 2 : Les conditionnements, par Mme SIMÉON Cyrielle

Module 3 : Le clicker humain et jeux de dés, Mme SIMÉON Cyrielle

Module 4 : Atelier pratique : entraînement des animaux, par Mme SIMÉON Cyrielle & Mme MARTINEZ Isis

Module 5 : Techniques de façonnage et mise sous commande, par Mme SIMÉON Cyrielle

Module 6 : Le facteur humain, gérer son *timing* et sa gestuelle, avoir la bonne attitude, par Mme SIMÉON Cyrielle

Module 7 : Atelier pratique : entraînement des animaux, par Mme SIMÉON Cyrielle & Mme MARTINEZ Isis

Module 8 : Atelier vidéos, par Mme SIMÉON Cyrielle

Module 9 : Construction d'un plan d'entraînement et suivi des entraînements, par Mme SIMÉON Cyrielle

Module 10 : L'univers du *medical training*, par Mme SIMÉON Cyrielle

Module 11 : Travaux dirigés, monter un plan d'entraînement, par Mme SIMÉON Cyrielle

Module 12 : Atelier pratique : entraînement des animaux, par Mme SIMÉON Cyrielle & Mme MARTINEZ Isis

MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Évaluation des compétences en début et en fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de satisfaction en fin de formation

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET LES APPRÉCIATIONS DES RÉSULTATS

- Feuilles de présences signées par les participants et les formatrices par demi-journée ;
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation, ainsi qu'un certificat de réalisation.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

Modalités pédagogiques :

- Évaluation des besoins et du profil du participant ;
- Apport théorique et méthodologique : séquences pédagogiques regroupées en différents modules ;
- Contenus des programmes adaptés en fonction des besoins identifiés pendant la formation ;
- Réflexion et échanges sur cas pratiques ;
- Matériel d'entraînement médical ;
- Retours d'expériences.

Éléments matériels :

- Mise à disposition de tout le matériel informatique et pédagogique nécessaire ;
- Support de cours au format numérique projeté sur écran puis retranscrit partiellement sous forme de résumé, puis transmis au participant par e-mail à la fin de la formation.

Référent pédagogique et intervenants :

Chaque formation est sous la responsabilité du référent pédagogique de l'Organisme de Formation ; le bon déroulement est assuré par ce dernier. Si le référent pédagogique est absent, il désignera une personne présente pour assurer cette fonction.